

Response Report after PRT Visit (Annex Part)
Volume 5:
(Criteria 5: Infrastructure and Learning Resources)




Kathmandu Shiksha Campus
Chandragiri 10, Satungal Kathmandu
2022

Criteria 5 Annex 1: KSC Budget 079/80 (Showing Budget Allocation for Library and Its Development) (See Details in Hard Copy of Budget)

KSMC BUDET- 2079/80

16



SN	Descriptions of Income	Actual in		Proposed
		FY 2076/77	FY 2077/78	FY 2079/80
1	UGC Regular Grants	950,000.00	1,675,000.00	1,675,000.00
2	Workshop Support	100,000.00	150,000.00	-
3	Building Construction- UGC	-	-	10,000,000.00
4	Income from Donations-Scholarship Kosh	-	-	500,000.00
	Total income C	1,150,000.00	1,825,000.00	12,175,000.00
D. Projected Income for Development works FY 2077/78				
SN	Descriptions of Income	Actual in		Proposed
		FY 2076/77	FY 2077/78	FY 2079/780
1	Bagmati Pradesh Infra. Dev	4,000,000.00	-	2,000,000.00
2	Chandragiri Municipality	300,000.00	300,000.00	1,500,000.00
3	Chandragiri Municipality Ward-10	300,000.00	300,000.00	500,000.00
	Dev Income from D			40,00,000.00
A	Total Regular Income from Students			10,621,500.00
B	Total Anudan from UGC and Others			3,175,000.00
C	Total Development Income			10,000,000.00
	Grand Total (A+B+C+D)			27,796,500.00

Two Crore Seventy seven Lakhs Ninty Six Thousands Five Hundred only

Table C. Comparative Budget 2079/80

Table. Summary of the Trend of Expenses in FY 2079/80				
	Descriptions of Expenses	Proposed 2078/79	Actual 2078/79	Proposed 2079/80
A. Campus Physical Development- Fixed Assest				
A	UGC Supported Project	3,500,000.00	-	10,000,000.00
B	Bagmati Provinces	2,500,000.00	-	2,000,000.00
C	Chandragiri Municipality	500,000.00	576,000.00	1,000,000.00
D	Library Development	500,000.00	315,301.00	354,500.00
	Total Dev. Expenses	7,000,000.00	891,301.00	13,354,500.00
B. Regular Expenses - Salary and Campus Administration				
Sn	Descriptions of Expenses	Proposed 2078/79	Actual 2078/79	Projected 2079/80
1	Basic Salary to full time teaching staffs	712,800.00	1,229,891.00	1,410,463.00
2	Extra Salary to Teaching Staffs	3,477,200.00	3,119,098.00	5,560,975.00
3	Official and Non -Teaching Staffs	2,175,916.00	2,730,570.00	2,693,429.55
4	Responsibility Allowances	561,000.00	517,506.00	669,000.00
5	Incentive to staffs	-	63,891.00	66,000.00
6	DV Allowances to Staffs	148,000.00	-	45,000.00
7	Extra Work For Non-teaching Staffs	-	28,150.00	45,000.00
8	Party Payment / Old Dues	2,027,670.00	324,917.98	971,664.00
9	Extra Salary and Mis Work	300,000.00	475,307.80	474,500.00
10	Tax/TDS/Vat-	-	101,248.00	150,000.00

Criteria 5 Annex 2: Library Extension Details (Reference Books, Journals, etc.) See Details in Hard Copy

Kathmandu				SNIKSHA Campus								
ACCESSION				REGISTER								
परिग्रहण				पुस्तिका								
Date	Accession No.	Author	Title	Place and Publisher	Year	Page	Vol.	Class No.	Book No.	Bill No. and Date	Price	Remarks
तिथि	परिग्रहण संख्या	लेखक	पुस्तकको नाम	प्रकाशन स्थान तथा प्रकाशक	वर्ष	पृष्ठ	भाग	संग्रह	संख्या	दिनांक र मिति	मूल्य	टिप्पणी
2079-5-9	9987	Kalyan Dahal	Principles of Accounting	विद्यार्थी पुस्तक प्रकाशक	2067	482					345/-	१ थान
"	9988	डा. किरणजी तिमिल्सिना	Child Development & Learning	विद्यार्थी पुस्तक प्रकाशक	2067	206					345/-	१ थान
"	9989	किरणजी तिमिल्सिना	Educational & Development	विद्यार्थी पुस्तक प्रकाशक	2067	206					345/-	१ थान
"	9990	डा. किरणजी तिमिल्सिना	Education & Development	विद्यार्थी पुस्तक प्रकाशक	2067	206					345/-	१ थान
"	9991	डा. किरणजी तिमिल्सिना	Instructional Tech. & Evaluation	विद्यार्थी पुस्तक प्रकाशक	2067	206					345/-	१ थान
"	9992	केशराज शर्मा	Principles of Accounting	विद्यार्थी पुस्तक प्रकाशक	2067	206					669/-	१ थान
"	9993	Dr. Arjun Sigdel	Edu. Administration in Nepal	Asian Center for Humanities							300/-	१ थान
"	9994	"	"	"							"	"
"	9995	"	"	"							"	"
"	9996	"	"	"							"	"
"	9997	डा. किरणजी तिमिल्सिना	Child Development & Learning	पिनाकन पब्लिकेशन	2066	288					282/-	१ थान
"	9998	डा. अनामोल तिमिल्सिना	Education & Development	पिनाकन पब्लिकेशन	2066	282					282/-	१ थान
"	9999	डा. अमरजंग शर्मा	Marketing	श्रीडीपुस्तक प्रकाशक	2066	959					282/-	१ थान
"	9999	डा. अमरजंग शर्मा	Marketing	पिनाकन पब्लिकेशन	2066	282					282/-	१ थान
2079-5-12	998X	K.K. Raj Regmi	Language & Linguistics	Katna Pustak Bhawan	2066	282					264/-	१ थान
"	998Y	"	"	"	"	"					"	"
"	998Z	"	"	"	"	"					"	"
"	998A	किरणजी तिमिल्सिना	Marketing	श्रीडीपुस्तक प्रकाशक	2065	282					230/-	१ थान
"	998B	इन्दिरा देवी	श्रीडीपुस्तक प्रकाशक	श्रीडीपुस्तक प्रकाशक	2066	282					345/-	१ थान
"	998C	Dr. Achyut Gyawali	Accounting	केशराज शर्मा	2066	282					600/-	१ थान
"	998D	डा. अमरजंग शर्मा	Marketing	Jupite publication	2067	282					300/-	१ थान

Kathmandu
ACCESSION
परिचय

Shiksha Campus
REGISTER

Date दिनांक	Accession No. प्राप्ति क्रमांक	Author लेखक	Title शीर्षक	Price and Publisher मूल्य र रचयिता	Year वर्ष	Page पृष्ठ	Vol. खण्ड	Class No. वर्ग	Book No. पुस्तक क्रमांक	Bill No. and Date बिल नं. र मिति	Price मूल्य	Remarks टिप्पणी
२०७८-०६	११८१	डा. बसन्ती खड्गे	मानव संसाधन सम्बन्धी शक्तिमत्त बुक	११	२०७८	५३६					५५५-	३ टान
"	११८२	"	"	"	"	"					"	"
"	११८३	"	"	"	"	"					६५५-	३ टान
"	११८४	"	व्यवसायिक मानव संसाधन	"	२०७८	४८८					"	"
"	११८५	"	"	"	"	"					"	"
"	११८६	"	"	"	"	"					"	"
"	११८७	"	"	"	"	"					"	"
"	११८८	Dr. R. Bharamani	Business Environment नद environment	"	२०२१	३१२					६५५-	३ टान
"	११८९	"	"	"	"	"					"	"
"	११९०	"	"	"	"	"					"	"
"	११९१	Rajjan D. Rimal	Financial Management	"	२०२०	५१२					६९५-	४ टान
"	११९२	"	"	"	"	"					"	"
"	११९३	"	"	"	"	"					"	"
"	११९४	"	"	"	"	"					"	"
"	११९५	"	"	"	"	"					"	"
"	११९६	Dr. Mahesh Shant	Human Resource	"	२०२१	३४४					५९५-	३ टान
"	११९७	Ker Acharya	Management	"	"	"					"	"
"	११९८	"	"	"	"	"					"	"
"	११९९	Pushkar B. Gyawali	Management	"	२०२१	५९०					७२५-	४ टान
"	१२००	Charya	Accounting	"	"	"					"	"
"	१२०१	"	"	"	"	"					"	"
"	१२०२	"	"	"	"	"					"	"
"	१२०३	"	"	"	"	"					"	"
"	१२०४	"	"	"	"	"					"	"
"	१२०५	Azaya B. Shrestha	Productions and Operations Management	"	२०२१	५१४					६२५-	४ टान
"	१२०६	"	"	"	"	"					"	"
"	१२०७	"	"	"	"	"					"	"

Kathmandu ACCESSION रजिस्ट्रार

शिक्षा REGISTER Shiksha Campus

Date दिनांक	Accession No. प्राप्ति क्रमांक	Author लेखक	Title ग्रन्थको नाम	Price and Publisher दरमा र प्रकाशक	Year सन्	Page पृष्ठ	Vol. खण्ड	Chart No. चार्ट नं	Book No. पुस्तक नं	Bind No. आवरण नं	Price दरमा	Quantity प्रमाण
2079-3-6	9206	Azay B Shrestha	Operatives Management	2074	514					6.50	9.00	1
"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"
2079-3-8	9205	डा. रामबाबुराज	Operatives Management & Health. Phy. Edu.	2074	392					207	9.00	1
"	9210	"	"	2074	263					207	9.00	1
2079-3-10	9209	डा. रामबाबुराज	Organizational Behaviour	2074	346					207	9.00	1
2079-3-10	9209	डा. रामबाबुराज	Marketing Management	2074	328					207	9.00	1
2079-3-11	9208	डा. रामबाबुराज	Health & Physical Edu.	2074	350					207	9.00	1
2079-3-11	9208	डा. रामबाबुराज	Population Studies	2074/87	237					207	9.00	1
2079-3-11	9208	डा. रामबाबुराज	शुद्धीकरण र स्वास्थ्य	2074	287					207	9.00	1
2079-3-02	9206	डा. रामबाबुराज	शुद्धीकरण र स्वास्थ्य	2074	287					207	9.00	1
2079-3-3	9217	डा. रामबाबुराज	Health & Physical Education	2074	286					207	9.00	1
"	9217	डा. रामबाबुराज	Child development	2074	286					207	9.00	1
"	9218	डा. रामबाबुराज	Business Mathematics	2074	287					207	9.00	1
"	9219	डा. रामबाबुराज	Education & Health	2074	287					207	9.00	1
"	9220	डा. रामबाबुराज	Personal English	2074	287					207	9.00	1

Criteria 5 Annex 3: Cash Bill Showing the Facilities of Photocopy to the Students

KATHMANDU SHIKSHA CAMPUS
 Chandragiri-10, Sarunjal, Kathmandu
 Phone: 01-4311843, 01-5916060, Fax: 4311843
 E-mail: kscme13@gmail.com | Web: www.ksc.edu.np

Bill No.: **020** **Cash Receipt**
 PAN No.: 2011430396 Date: 2079/05/20

Name of Student: Yubraj Rai
 Level: BDS 1st Year Roll No.: _____ Year/Sem.: _____

S.N.	Descriptions of Service	Number	Rate	Total
1	Photocopy			
2	Document Print			
3	ID Card- Renewal			
4	Student Photo			
5	Job Holders Card	1	100	100
6	Student ID card- Renewal			
7	Sport Materials Mishandling			
8	Library fine			
9	Recommendation Letter Foreign			
10	Others			
Total In Rs.				100
Total In Words				one hundred only

Paid By: _____ Received By: _____

KATHMANDU SHIKSHA CAMPUS
 Chandragiri-10, Sarunjal, Kathmandu
 Phone: 01-4311843, 01-5916060, Fax: 4311843
 E-mail: kscme13@gmail.com | Web: www.ksc.edu.np

Bill No.: **018** **Cash Receipt**
 PAN No.: 2011430396 Date: 2079/05/07

Name of Student: Laxman Rumba
 Level: BDS 1st Year Roll No.: _____ Year/Sem.: _____

S.N.	Descriptions of Service	Number	Rate	Total
1	Photocopy	20	5	100
2	Document Print			
3	ID Card- Renewal			
4	Student Photo			
5	Job Holders Card			
6	Student ID card- Renewal			
7	Sport Materials Mishandling			
8	Library fine			
9	Recommendation Letter Foreign			
10	Others			
Total In Rs.				100
Total In Words				one hundred only

Paid By: _____ Received By: _____

KATHMANDU SHIKSHA CAMPUS
 Chandragiri-10, Sarunjal, Kathmandu
 Phone: 01-4311843, 01-5916060, Fax: 4311843
 E-mail: kscme13@gmail.com | Web: www.ksc.edu.np

Bill No.: **002** **Cash Receipt**
 PAN No.: 2011430396 Date: 2079/03/23

Name of Student: Shrestha Annu
 Level: M.Ed 1st Year Roll No.: _____ Year/Sem.: _____

S.N.	Descriptions of Service	Number	Rate	Total
1	Photocopy			
2	Document Print			
3	ID Card- Renewal			
4	Student Photo			
5	Job Holders Card			
6	Student ID card- Renewal			
7	Sport Materials Mishandling			
8	Library fine			
9	Recommendation Letter Foreign			
10	Others			300
Total In Rs.				300
Total In Words				three hundred only

Paid By: _____ Received By: _____

Criteria 5 Annex 4: Photos of Separate Room for E-library

Criteria 5 Annex 5: MoU with Central Library of TU

1. Annual Plans for Repair and Maintenance (See Hard Copy of Campus Budget 2079/080 Annex 22 Page 28-29)

2. Photos of Multimedia in the Classroom





3. Library & Canteen Shifting Plan (See Decision Number 10)

आज मिति २०६१/०५/०५ गते यस काठमाडौं शिक्षा क्याम्पस को सञ्चालक समितिबाट केन्द्र सञ्चालक समितिबाट कक्षाहरू प्रा. डा. माधव भट्टराईको अध्यक्षतामा बस्यो। उक्त बैठको उपस्थिति २ निर्णय यस प्रस्ताव छन -

उपस्थिति:	हस्तक्षर:
१. प्रा. डा. माधव भट्टराई (अध्यक्ष)	मादन
२. प्रा. डा. हेमाङ्गराज अधिकारी (उपाध्यक्ष)	
३. प्रा. डा. प्रेम नारायण अग्रवाल (सदस्य)	
४. प्रा. हरि विमोद अधिकारी (सदस्य)	
५. प्रा. डा. वासुदेव बाफ्ले (सदस्य)	
६. श्री गौरी उलाह देवी (सदस्य)	
७. श्री राजेन्द्र विक्रम वनियाँ (सदस्य)	
८. प्रा. मेहेबब न्यौपाने (सदस्य)	
१०. श्री जयन्त राज शर्मा (सदस्य)	
१०. श्री कान्ता भट्टराई (सदस्य)	कान्ता भट्टराई
११. डा. कुशुमला आचार्य (सदस्य)	
१२. श्री त्रि. वि. प्रतिनिधि (सदस्य)	
१३. श्री वसन्त कुमार वराल (सदस्य)	
१४. श्री शत्रुघ्न उलाह गुप्ता (सदस्य सचिव)	
१५. मा. रमा आले मजा (विशेष कामन्त्रि सदस्य)	
१६. प्रा. डा. विजया लक्ष्मी पन्त (कामन्त्रि)	
१७. प्रा. डा. लक्ष्मण शम्शेर पन्त (कामन्त्रि)	
१८. मेयर श्री धनश्याम गिरी (सदस्य पदेन)	
१९. श्री अनिता भण्डारी (लेखा प्रमुख कामन्त्रि)	

निर्णय नं. १. विश्वविद्यालय अतुलन आयोग सार्वजनिकी मरुपुर २ यस काठमाडौं शिक्षा क्याम्पसको विच क्याम्पसको प्रशासनिक तथा पुस्तकालय भवनको प्रथम तल्लो २ दोस्रो तल्ला निर्माणको लागि श्री चन्द्रागिरी नगरपालिका वडा नं १० बा प्रतिकेछि इजिनियर द्वारा पेश भएको जम्मा रकम रु ११,०८८,९३८.०६ (ग्याट सहित) (अप्रुपी रु शकरोड दशलाल कुमारी हजारौं सय अश्लिस रुपैया र पेशु सात मात्र) स्वीकृत गरियो।

निर्णय नं. २. स्वीकृत रकम ११,०८८,९३८.०६ रुकुमंड मिति २०६१/०५/०६ गते राष्ट्रिय दैनिक नेपाल समाचार पत्रमा सार्वजनिक गर्ने सूचनाको माध्यम समेत स्वीकृत गरियो सो हो वमोजिम सूचना सम्प्रेषण गर्ने आवश्यक मावल्या मिलाउने जिम्मेवारी क्याम्पस प्रमुखलाई दिइयो। सार्वजनिक सूचना प्रकाशन भएपछि यत मा इनटो पढिल्लो भागमा संशय गर्ने।

गरिष्ठो ह्ये ।

निर्णय नं. ८. क्याम्पसको स्विकृत नियमावली स्वीकृत गरियो ।
स्वीकृत नियमावली २०० प्रति धर्मोपदेशालागि आवश्यक जवाफा
मिलाउने

निर्णय नं. ९. चन्द्रागिरि नगरपालिका वडा नं. १० काट क्याम्पसको
सुशासनमा जडानका लागि जम्मा १० घान भित्रै पंङ्खा उपलब्ध
गराउनु भएकामा वडा नं. १० का वडा अध्यक्ष लगायत चन्द्रागिरि
नगरपालिका वडा नं. १० परिवारलाई हार्डिथ धन्यवाद ज्ञापन
गरी निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १०. विश्व विद्यालय अनुदान आयोगकाट उदात्त डेर
QAA का लागि PRT वडात का जम्मा उक्त वडात का
Leader जे.डी. मन प्रसाद वाग्ले ले दिनुभएको सुझाव
वमोजिम क्याम्पसको अग्रभागमा निर्माण गरिएको प्रशासकिय
तथा पुस्तकालय भवनको पहिलो र दोस्रो तल्ला सम्पन्न
हुने बित्तिकै पुस्तकालय र क्याम्पसको चमेना गृहलाई
स्वातन्त्रण गर्ने ।

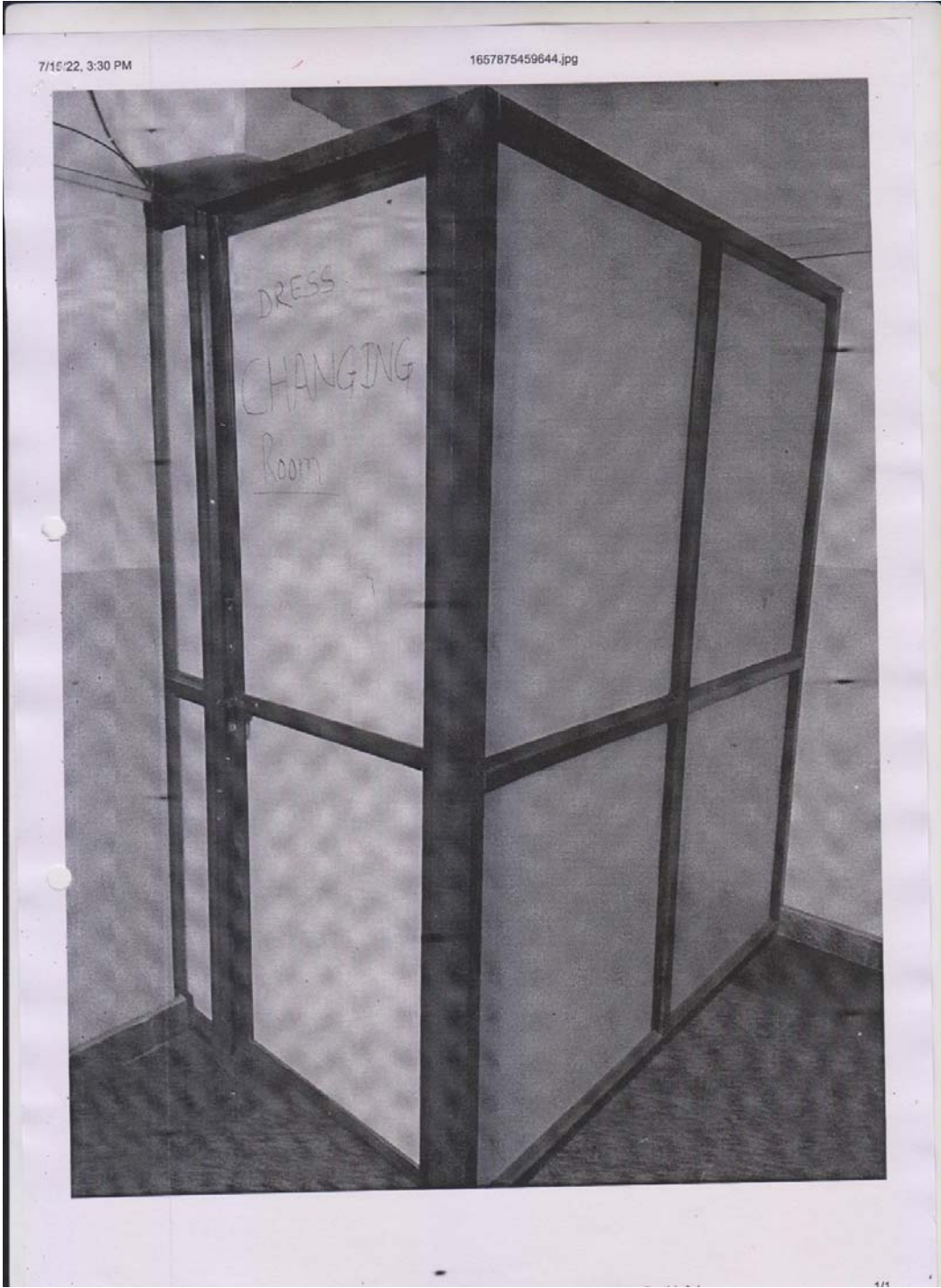
निर्णय नं. ११. QAA प्रालिका लागि कुसाकोटामा Multi-
Media project जडान गर्ने दिइएको सुझाव कार्यान्वयनका
लागि चन्द्रागिरि नगरपालिकालाई अनुरोध गर्ने हत ल्याउनु
लागि क्षतिप्रावश्यक देखिएका वडा वडाको लागि जम्मा
तिन धर Multi Media project स्विकृत गर्ने ।

निर्णय नं. १२. विश्व विद्यालय अनुदान आयोगकाट उदात्त डेर
QAA का लागि यत् क्याम्पसको PRT का Team leader
काट उदात्त सुझावको कार्यान्वयनका लागि क्याम्पसको Computer
Lab मा Computer भण्डारण लागि आवश्यक कार्यान्वयन जवाफा
पत्रका लागि श्री चन्द्रागिरि नगरपालिका वडा अनुरोध भएकामा
र दो को निर्णय आदेशाथ भोज्या समझौता गरी कार्यान्वयन
गर्ने ।

निर्णय नं. १३. क्याम्पसमा क्रियाशिल शैक्षणिक विभागका
गतिविधिलाई शक्ति युक्त दुरुस्त र प्रभावकारी बनाउन विभागीय
योजना निर्माण तथा कार्यान्वयन, विभाग क्षतगतका वार्षिक
तथा शत्रान्त परीक्षाका ततिजा विश्लेषण जस्ता कार्यहरू
गर्न गराउनु क्याम्पस प्रमुख मार्फत विभागीय प्रमुखहरू
लाई निर्देशन दिने ।

निर्णय नं. १४. क्याम्पसको IQAC माईत पेशभएको शैक्षणिक
वर्ष २०६९/७० को वार्षिक योजनालाई अनुमोदन गरियो ।
साथै क्याम्पसको अग्रभागमा निर्माणधिन भवनको निर्माण

4. Photos of Changing Room for Girls





5. Photos of Reception and Information Desk of KSC



6. KSC Budget (See Hard Copy)

Running head: KSMC BUDET- 2079/80

(FINAL APPROVED COPY)

KATHMANDU SHIKSHA MULTIPLE CAMPUS
CHANDRAGIRI MUNICIPALITY-10, SATUNGAL



ANNUAL BUDGET- 2079/80

Submitted to :
Campus Management Committee

Presented By:
On the Behalf of Budget Preparation Committee

Shatrughan Prasad Gupta
(Campus Chief)

Date of Submission & Approved Date
Bhadra 5, 2079(Sunday)

7. Photos of Health Unit with Available Facilities

Available Health Facilities and List of instrument and the medicines of Health Unit of KSC.

Instrument:

1. Ox meter measurement of Oxygen level and heartbeat - a) Scissors – Cutting the Bandages.
2. Tonometer - For the measurement us fever/temperature.
3. Sphygmomanometer – Measurement of Blood pressure.

Medicine :

1. Metro – Control Diarrhea
2. Paracetamol - Control Fever
3. Decold – Control Common Cold
4. Electro Relyte / Jivan jal / Prevent / Control Diarrhea
5. Beta dine – Apply in sprain, Cut part etc.
6. Hansaplast – Apply in Cut part
7. Triangle Tape –Apply in elbow/arm part
8. Touch Cight – For vising the obstruction of ear, nose, throat etc.
9. Towel – wipe of wet hands
10. Bandage – Apply in Sprain, cut part etc.
11. Tincher Iodine /Spent – to calm wound plant
12. Niko – Tablet – To Control pain (Oral Way)
13. Adashire Tape – Apply in Cut part
14. Dettol Liquid – to clean wound part
15. Sanitary pad – For Girls menstruation
16. Digging – Control Gastritis
17. Ranitidine – Control & prevent gastritis
18. Move malam Apply in Sprain, Swelling etc.

8. Photos of Computer Lab





9. Plan to Expand the Computer and Lab (See Decision Number 11/12)

आज मिति २०६१/०५/०५ गते यस काठमाडौं शिक्षा क्याम्पस को सञ्चालक समितिबाटै सञ्चालक समितिबाटै अध्यापक प्रा. डा. माधव प्रदुराईको अध्यक्षतामा बस्यो । उक्त बैठको उपस्थिति २ निर्णय यस उडा (छन् -

उपस्थिति :

१. प्रा. डा. माधव प्रदुराई (अध्यक्ष)	हस्तक्षरः
२. प्रा. डा. हेमाङ्गराज अधिकारी (उपाध्यक्ष)	मादन
३. प्रा. डा. प्रेम नारायण अग्रवाल (सदस्य)	
४. प्रा. हरि विमोद अधिकारी (सदस्य)	
५. प्रा. डा. वासुदेव कार्पेल (सदस्य)	
६. श्री गौरी उलाह देवी (सदस्य)	
७. श्री राजेन्द्र विक्रम त्रिपाठी (सदस्य)	
८. प्रा. मेहेवा ज्योतिष (सदस्य)	
१०/९. श्री वसन्त राज शर्मा (सदस्य)	
१०. श्री कान्ता प्रदुराई (सदस्य)	कान्ता प्रदुराई
११. डा. कुशिमला आचार्य (सदस्य)	
१२. श्री त्रि. वि. प्रतिनिधि (सदस्य)	
१३. श्री वसन्त कुमार वराल (सदस्य)	
१४. श्री शत्रुघ्न उलाह गुप्ता (सदस्य सचिव)	
१५. मा. रमा झाले मजा (विशेष कामन्त्रि सदस्य)	
१६. प्रा. डा. विजया लक्ष्मी पन्त (कामन्त्रि)	
१७. प्रा. डा. तन्विका रञ्जन पन्त (कामन्त्रि)	
१८. मेयर श्री धनश्याम गिरी (सदस्य पदेन)	
१९. श्री अनिता भण्डारी (लेखा प्रमुख कामन्त्रि)	

निर्णय नं. १. विश्वविद्यालय अनुदान आयोग सानोडिमी भरुपुर र यस काठमाडौं शिक्षा क्याम्पसबाट विन्च क्याम्पसको पुर्णतया तथा पुस्तकालय भवनको प्रथम तल्लो र दोस्रो तल्ला निर्माणको लागि श्री चन्द्रागिरी नगरपालिका वडा नं १० बा प्राविधि इजिनियर द्वारा पेश भएको जम्मा रकम रु ११,०८८,९३८.०६ (ग्याट सहित) (अझरुपी रु ९३ करोड दशलाल अठ्ठासी हजार नौ सय अक्षति स रुपैया र पैंसु सात मात्र) स्वीकृत गरियो ।

निर्णय नं. २. स्वीकृत रकम ११,०८८,९३८.०६ रुलाई मिति २०६१/०५/०६ गते राष्ट्रिय दैनिक नेपाल समाचार पत्रमा सार्वजनिक गर्ने सूचनाको माध्यम समेत स्वीकृत गरियो सोही वमोजिम सूचना सम्प्रेषण गर्ने आवश्यक मावल्या मिलाउने जिम्मेवारी क्याम्पस प्रमुखलाई दिइयो । सार्वजनिक सूचना प्रकाशन भएपछि यस मा इन्टर डी पढिल्लो भागमा घोष गर्ने ।

गरिष्ठे छ ।

निर्णय नं. ८. क्याम्पसको स्विच्ड नियमावली स्वीकृत गरियो ।
स्विच्ड नियमावली २०० प्रति घण्टाको लागि आवश्यक जवाफा
मिलाउने

निर्णय नं. ९. चन्द्रागिरि नगरपालिका वडा नं. १० बाट क्याम्पसको
सुशासनमा जडानका लागि जम्मा १० घान भित्रै पंङ्खा उपलब्ध
गराउनु भएकोमा वडा नं. १० का वडा अध्यक्ष लगायत चन्द्रागिरि
नगरपालिका वडा नं. १० परिवारलाई हार्डिथ धन्यवाद ज्ञापन
गरी निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १०. विश्व विद्यालय अनुदान आयोगबाट प्राप्त हुने
QAA का लागि PRT वडा नं. १० मा उक्त वडा नं. १० का
Leader जे.डी. मन प्रसाद वामदेवेले दिनुभएको सुझाव
वमोजिम क्याम्पसको अग्रभागमा निर्माण गरिएको प्रशासकिय
तथा पुस्तकालय भवनको पहिलो र दोस्रो तल्ला सम्पन्न
हुने बित्तिकै पुस्तकालय र क्याम्पसको चमेना गृहलाई
सुशासन गर्न ।

निर्णय नं. ११. QAA प्रालिका लागि कुशाकोटामा Multi-
Media project जडान गर्न दिइएको सुझाव कार्यान्वयनका
लागि चन्द्रागिरि नगरपालिकालाई अनुरोध गर्ने हत लात्का
लागि क्षतिप्रायश्यक देखिएका वडा वडाको लागि जम्मा
तिन धर Multi Media project स्वरिद्ध गर्ने ।

निर्णय नं. १२. विश्व विद्यालय अनुदान आयोगबाट प्राप्त हुने
QAA का लागि यत्तु क्याम्पसको PRT का Team leader
कट्टे प्रदान सुझावको कार्यान्वयनका लागि क्याम्पसको Computer
Lab मा Computer भण्डारण लागि आवश्यक कार्भिक जवाफा
पत्रका लागि श्री चन्द्रागिरि नगरपालिका वडा नं. १० अनुरोध भएको
र दोस्रो निर्णय अपनाइ साध भोज्या सम्झौता गरी कार्यान्वयन
गर्ने ।

निर्णय नं. १३. क्याम्पसमा क्रियाशिल शैक्षणिक विभागका
गतिविधिलाई शक्ति युक्त दुरुस्त र प्रभावकारी बनाउन विभागीय
योजना निर्माण तथा कार्यान्वयन, विभाग क्षर्तगतका वार्षिक
तथा शत्रान्त पटीडाका त्रिज्या विश्लेषण जस्ता कार्यहरू
गर्न गराउनु क्याम्पस प्रमुख मार्फत विभागीय प्रमुखहरू
लाई निर्देशन दिने ।

निर्णय नं. १४. क्याम्पसको IQAC माईत पेश गरेको शैक्षणिक
वर्ष २०७३/८० को वार्षिक योजनालाई अनुमोदन गरियो ।
साथै क्याम्पसको अग्रभागमा निर्माणधिन भवनको निर्माण

10. Photos of Cosmetic Flooring in the Classroom and Library



11.DPR for Parking

आज मिति २०६१।०५।०५ गते यस बाबमाडौं सिडना क्याम्पस को सञ्चालक समितिबाट बैठक सञ्चालक समितिबाट अध्यक्ष प्रा. डा. माधव भट्टराईको अध्यक्षतामा बस्यो । उक्त बैठकबाट उपस्थिति २ निर्णय यस प्रका (६२-)

उपस्थिति:	हस्ताक्षर:
१. प्रा. डा. माधव भट्टराई (अध्यक्ष)	माधव
२. प्रा. डा. हुमाङ्गराज अधिकारी (उपाध्यक्ष)	हुमाङ्गराज
३. प्रा. डा. प्रेम नारायण अग्रवाल (सदस्य)	
४. प्रा. डा. हरि विमोद अधिकारी (सदस्य)	
५. प्रा. डा. वासुदेव बापले (सदस्य)	
६. श्री गौरी पलाफ दवडी (सदस्य)	
७. श्री राजेन्द्र विष्णु वनिया (सदस्य)	
८. प्रा. मेहेबान्न्यापाने (सदस्य)	
१०/११. श्री वसन्त राज शर्मा (सदस्य)	
१०. श्री कान्ता भट्टराई (सदस्य)	कान्ता भट्टराई
११. डा. कुशुभेला आचार्य (सदस्य)	
१२. श्री त्रि. वि. प्रतिनिधि (सदस्य)	
१३. श्री वसन्त कुमार वराल (सदस्य)	
१४. श्री ब्रजुदेव पलाफ गुप्ता (सदस्य सचिव)	
१५. मा. रमा आले मगा (विज्ञान कामन्त्रि सदस्य)	
१६. प्रा. डा. विजया लक्ष्मी पन्त (कामन्त्रि)	
१७. प्रा. डा. लक्ष्मी रञ्जन पन्त (कामन्त्रि)	
१८. मेयर श्री धनश्याम गिरी (सदस्य पदेन)	
१९. श्री अनिता भण्डारी (लेखा प्रमुख कामन्त्रि)	

निर्णय नं. १. विश्वविद्यालय अनुदान आयोग सानोठिमी भरतपुर २ यस बाबमाडौं सिडना क्याम्पसबाट विच क्याम्पसको पुर्णतया तर्फा पुस्तकालय भवनको प्रथम तल्लो र दोस्रो तल्ला निर्माणको लागि श्री चन्द्रागिरी नगरपालिका वडा नं १० बा प्रविधिको इजिनियर द्वारा पेश भएको जम्मा रकम रु ११,०८८,९३८.०६ (ग्यार सहित) (अक्षरुपी रु शब्दकोड दशलाल अठ्ठासी हजार नौ सय अठ्ठास रुपैया र पेशु सात मात्र) स्वीकृत गरियो ।

निर्णय नं. २. स्वीकृत रकम ११,०८८,९३८.०६ रुकुमडै मिति २०६१।०५।०६ गते राष्ट्रिय दैनिक नेपाल समाचार पत्रमा सार्वजनिक गर्ने सूचनाको माहारा समेत स्वीकृत गरियो सो हो वनोजिम सूचना सम्प्रेषण गर्ने आवश्यक मावाल्या मिलाउने जिम्मेवारी क्याम्पस प्रमुखलाई दिइयो । सार्वजनिक सूचना प्रकाशन भएपछि यत मा इतरको पछिल्लो भागमा घोष गरे ।

सम्पन्न भर पश्चात कुछे अफिस बोर्ड उपलब्ध कराउने गरी हाललाई Alumni को प्रयोगता लागि Management Department को बोर्डलाई नै Alumni को सम्पन्न अफिसको रजुमा प्रयोग गर्ने दिने ।

निर्णय नं. १५. यस क्याम्पसका एप-प्राध्यापक श्री भक्तवहादुर शाही को नेतृत्वमा गठित पाठ्यक्रम पुनरावलोकन तथा सुझाव समिति द्वारा प्रस्तुत प्रतिवेदन अनुमोदन गरियो । उक्त प्रतिवेदनको खलाह सुझावको कार्यान्वयनका लागि सशक्तिते तीन कार्यालय लाई अनुसंधानका लागि पत्राचार गर्ने तथा प्रतिवेदन बुझाउने कार्यको जिम्मा क्याम्पस प्रमुखलाई दिने । साथै कार्यमा अवधिका विभागीय सदस्यलाई प्रोत्साहन भत्ता निषेधमुक्त उपलब्ध कराउन क्याम्पस प्रमुखलाई जिम्मा दिने ।

निर्णय नं. १६. यस क्याम्पसको सडिकृत सूचना सूचना व्यवस्थापन र समन्वयको कार्य गर्न एक EMIS Focal person नियुक्त गर्ने र सो Focal person को जिम्मा लेना प्रमुख को ज्ञानित गराउनेलाई दिने । साथै EMIS जडान, Installation रमा कार्यकारी प्रशिक्षणका लागि श्री Erassoft Solution Pvt. Ltd. संग सम्झौता गर्न क्याम्पस प्रमुख को बाबुहत उजाद गुप्तालाई जिम्मा दिने ।

निर्णय नं. १७. विश्व विश्वविद्यालय अनुदान आयोग बाट सञ्चालन हुने NEHEP को प्रावधान बमोजिम क्याम्पसको रणनीतिक योजना २०२०-२०२५ अनुसंधान सहित पारित गरियो ।

निर्णय नं. १८. क्याम्पसमा सरोकारवालाहरूले राखेका गुनासो सुनुवाई तथा निराकरणका लागि खोटे संचयन स्वयं कार्यविधि स्वीकृत गरियो । गुनासो निराकरण तथा सुनुवाईको मुख्य जम्मेदारि जिम्मा क्याम्पस प्रमुखलाई दिने र कार्य विधि बमोजिम प्राचार्य गुनासो सुनुवाई र निराकरणको जिम्मा क्याम्पस प्रमुख र मध्यम क्याम्पस सञ्चालक समिति सदस्य को माथै देवाडी र उच्चतम तह सञ्चालक समितिका अध्यक्षलाई जिम्मा दिने ।

निर्णय नं. १९. क्याम्पस परिसर अगल पास खाली जग्गाको कुम्भ र तटका जग्गा छिन्ने परिस्थिति पनि नभएको ले भई रहेको स्पेसलाई उच्चतम उपभोग हुने गरी हाल सञ्चालन भइरहेको क्याम्पस र वाइडेवल बोर्डमा Underground parking निर्माण गरी parking को चाप व्यवस्थापन गर्ने, Basket Ball court बनावत रपवी सो माथि भवन निर्माण गर्ने गरी DPR तथा गर्ने परिभाषित कन्स्ट्रक्सन प्रा. लि. का प्राविधिक इन्जिनियर को तरफा रजुन दत्तलाई दिने ।

12. Photos of Garden



13. Photos of Online Activities and Control Room

भाजप मिति २०६९।०५।०५ गते यस बाबमाडौं शिड्डा क्याम्पस को सञ्चालक समितिबाट बैठक सञ्चालक समितिबाट अध्यक्ष प्रा. डा. माधव भट्टराईको अध्यक्षतामा बस्यो । उक्त बैठकको उपस्थिति २ निर्णय यस प्रकार छन -

उपस्थिति :

१. प्रा. डा. माधव भट्टराई (अध्यक्ष)	हस्तक्षरः
२. प्रा. डा. हुमाङ्गराज अधिकारी (उपाध्यक्ष)	मादन
३. प्रा. डा. प्रेम नारायण अग्रवाल (सदस्य)	
४. प्रा. हरि विनोद अधिकारी (सदस्य)	
५. प्रा. डा. वासुदेव कार्पेल (सदस्य)	
६. श्री गौरी पलाद पवडी (सदस्य)	
७. श्री राजेन्द्र विक्रम वनियो (सदस्य)	
८. प्रा. महेश्वर न्यौपाने (सदस्य)	
९. श्री वसन्त राज शर्मा (सदस्य)	
१०. श्री कान्ता भट्टराई (सदस्य)	कान्ता भट्टराई
११. डा. कुशुमला आचार्य (सदस्य)	
१२. श्री त्रि. वि. प्रतिनिधि (सदस्य)	
१३. श्री वसन्त कुमार वराल (सदस्य)	
१४. श्री शत्रुघ्न पलाद गुप्ता (सदस्य सचिव)	
१५. मा. रमा आमे म्या (विशेष कामन्त्रि सदस्य)	
१६. प्रा. व. विजया लक्ष्मी पन्त (कामन्त्रि)	
१७. प्रा. व. लक्ष्मी रञ्जन पन्त (कामन्त्रि)	
१८. मैयर श्री धनश्याम गिरी (सदस्य पदेन)	
१९. श्री अनिता भण्डारी (लेखा प्रमुख कामन्त्रि)	

निर्णय नं. १. विश्वविद्यालय अनुदान आयोग सानोठिमी भरुपुर २ यस बाबमाडौं शिड्डा क्याम्पसको प्रशासनिक तथा पुस्तकालय भवनको प्रथम तल्लो २ दोस्रो तल्ला निर्माणको लागि श्री च-प्राणारे नगरपालिका वडा नं १० बा प्रविष्टि इजिनिय. द्वारा पेश भएको जम्मा रकम रु ११,०८८,९३८.०६ (ग्यार सहित) (अक्षरुपी रु शकरोड वशालाव दुधारी हजार नौ सय अठ्ति स रू पैसा र पैसो सात मात्र) स्वीकृत गरियो ।

निर्णय नं. २. स्वीकृत रकम ११,०८८,९३८.०६ रुलाई मिति २०६९।०५।०६ गते राष्ट्रिय दैनिक नेपाल समाचार पत्रमा सार्वजनिक गर्ने सुन्चराडो नदोर समेत स्वीकृत गरियो सोही वमोजिम सूचना सम्प्रेषण गर्ने आवश्यक भएतामा मिलाउने जिम्मेवारी क्याम्पस प्रमुखलाई दिइयो । सार्वजनिक सूचना प्रकाशन भएपछि यस मा इलट डी पधिल्लो भागमा यस गर्ने ।

सम्पन्न भर पश्चात कुछे अफिस बोर्ड उपलब्ध कराउने गरी हाललाई Alumni को प्रयोगता लागि Management Department को बोर्डलाई नै Alumni को सम्पन्न अफिसको रणनीति प्रयोग गर्ने दिने ।

निर्णय नं. १५. यस क्याम्पसका १५-१६ आयुष्य की भक्तवहादुर शाही को नेतृत्वमा गठित पाठ्यक्रम पुनरावलोकन तथा सुझाव समिति द्वारा प्रस्तुत प्रतिवेदन अनुमोदन गरियो । उक्त प्रतिवेदनको सल्लाह सुझावको कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित डीन कार्यालय लाई अनुमोदनका लागि पत्राचार गर्ने तथा प्रतिवेदन बुझाउने कार्यको जिम्मा क्याम्पस प्रमुखलाई दिने । साथै कार्यमा अवधिका विभागीय सदस्यलाई प्रोत्साहन भन्ना निष्कर्षमा उपलब्ध कराउन क्याम्पस प्रमुखलाई जिम्मा दिने ।

निर्णय नं. १६. यस क्याम्पसको सडिकृत सूचना सूचना व्यवस्थापन र समन्वयको कार्य गर्ने एक EMIS Focal person नियुक्त गर्ने र सो Focal person को जिम्मा लेना प्रमुख की ज्ञानित गठनीलाई दिने । साथै EMIS जडान, Installation रमा कार्यकारी प्रशिक्षणका लागि की Erassoft Solution Pvt. Ltd. संग सम्झौता गर्ने क्याम्पस प्रमुख की बाबुहत पलाइ सुलालाई जिम्मा दिने ।

निर्णय नं. १७. विश्व विश्वविद्यालय अनुदान आयोग बाट सम्चालन हुने NEHEP को प्रावधान बमोजिम क्याम्पसको रणनीतिक योजना २०२०-२०२५ सम्मको सही पारित गरियो ।

निर्णय नं. १८. क्याम्पसमा सुरक्षावालाहरूलाई राखेका गुनासो सुनुवाइ तथा निराकरणका लागि खोडो संयन्त्र स्वयं कार्यविधि स्वीकृत गरियो । गुनासो निराकरण तथा सुनुवाइको मुख्य व्यक्ति को जिम्मा क्याम्पस प्रमुखलाई दिने र कार्य विधि बमोजिम प्राचार्य गुनासो सुनुवाइ र निराकरणको जिम्मा क्याम्पस प्रमुख र मध्यम क्याम्पस सञ्चालक समिति सदस्य की गोरी देवाडी र उच्चतम तह सञ्चालक समितिका अध्यक्षलाई जिम्मा दिने ।

निर्णय नं. १९. क्याम्पस परिसर आल पास रवाली जग्गाको कृषि र तटका जग्गा छिन्ने परिस्थिति पनि नभएको ले भई रहेको स्पेसलाई उच्चतम उपभोग हुने गरी हाल सञ्चालन भइरहेको क्याम्पस र वाइडेवल बोर्डमा Underground parking निर्माण गरी parking को चाप व्यवस्थापन गर्ने, Basket Ball court बनावत रपवी सो माथि भवन निर्माण गर्ने गरी DPR तथा गर्ने परिभाषित कन्स्ट्रक्सन प्रा. लि. का प्राविधिक इन्जिनियर की तरफा रज्जन दललाई दिने ।

निर्णय प्र. 20. क्याम्पसले QAA प्राप्तिसाठी लागी निश्च-
विद्यालय अनुदान आयोग द्वारा गठित परी संस्थास
संघ्यालक्ष संश्लिष्टा लक्षणाविवेकी इतरश्रुत्यांना Online
class संघ्यालक्ष तथा नियंत्रणसाठी लागी Video-conferencing
Control Room निर्माण गर्ने प्रतिवद्धता मरकमोजित खो डो
लागि आवश्यक स्त्रोत खोजी गरी मरका सक्क दिता निर्णय
गर्ने ।

निर्णय प्र. 29. क्याम्पसले इ.स. 2017-18 को
वार्षिक प्रगति प्रतिवेदनको ड्राफ्ट रिपोर्ट स्वीकृत
गर्नियो । साथै खो डो संपादकालागि आवश्यक प्रक्रिया
अगाडि वडाउन क्याम्पस प्रमुखलाई जिम्मा दिने निर्णय
गर्नियो ।

